münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Anleitung ADP-Homepage

Stand 10.2020

Start

Login

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Sobald Sie uns die unterschriebene Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung erhalten Sie von uns Ihren Benutzernamen und Passwort.

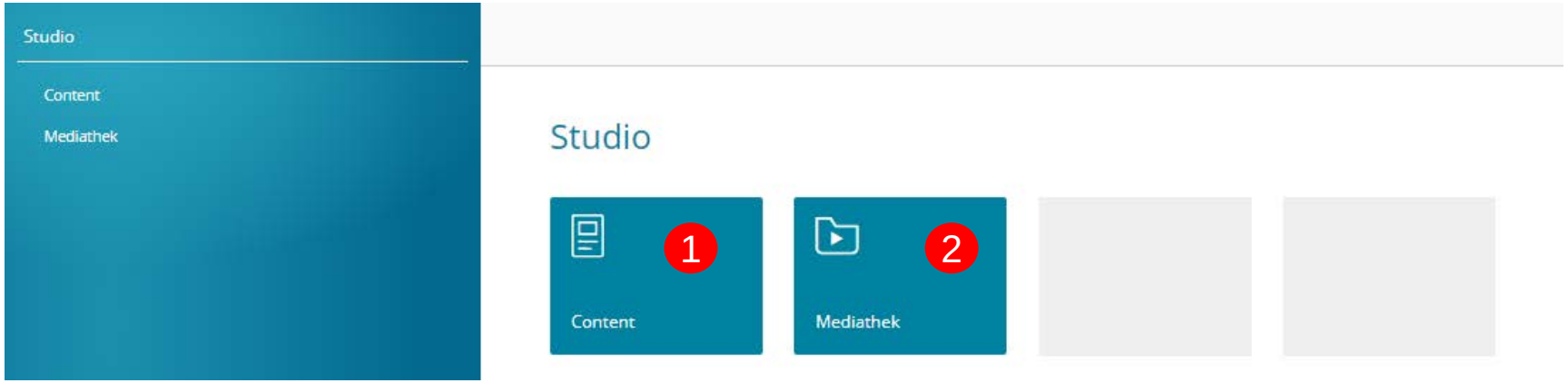
Einloggen können Sie sich dann unter folgender Adresse:

https://versicherung.muenchener-verein.de/bsicrm/

Start

Homepage und Mediathek

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

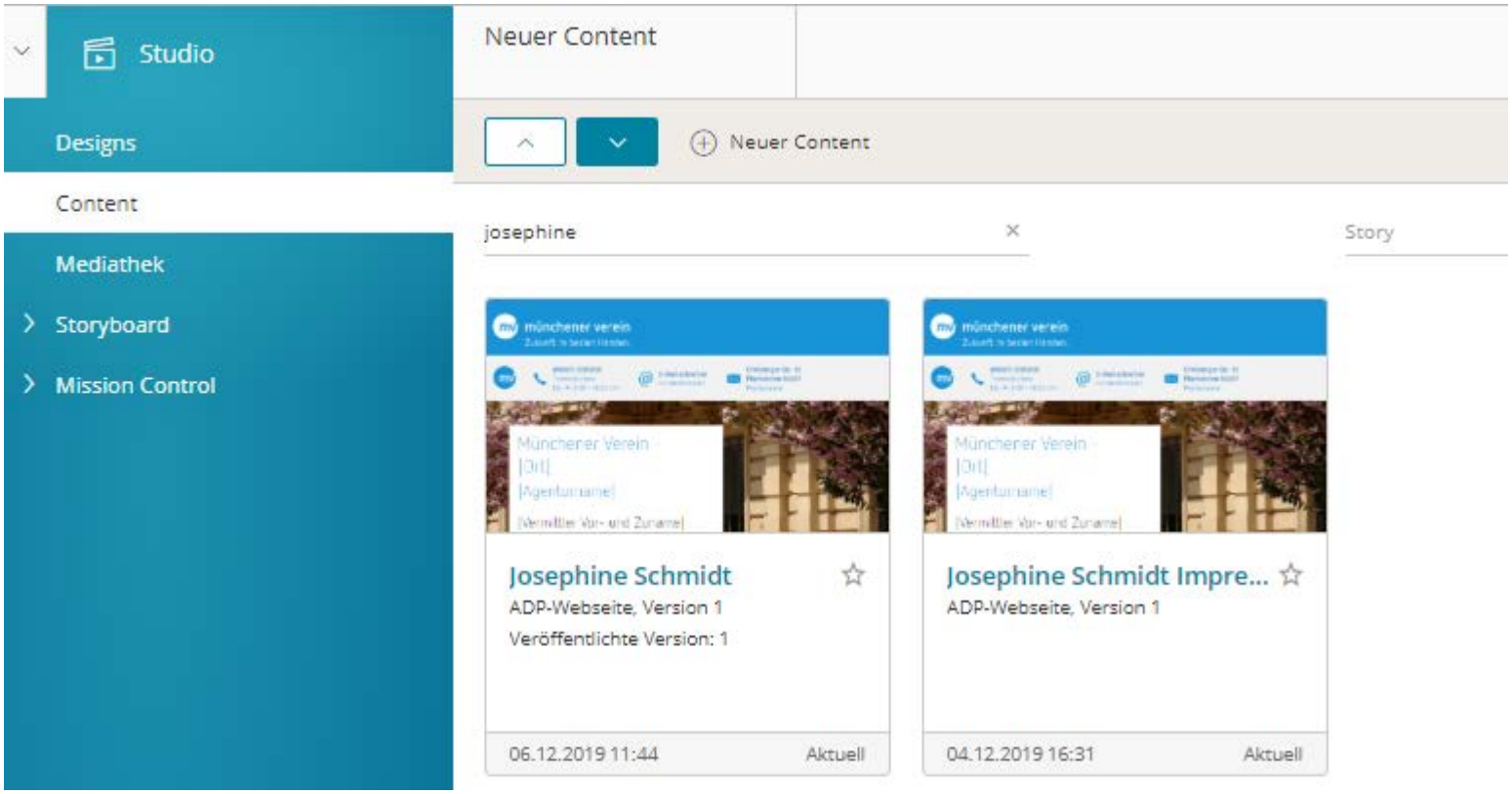


(1) Im Bereich „Content“ finden Sie Ihre Homepage und Ihre Impressum-Seite.

(2) Unter Mediathek stehen Ihnen vorbelegte Bilder zur Verfügung. Außerdem können Sie hier neue Bilder hochladen oder bearbeiten.

2 Seiten zur Pflege

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

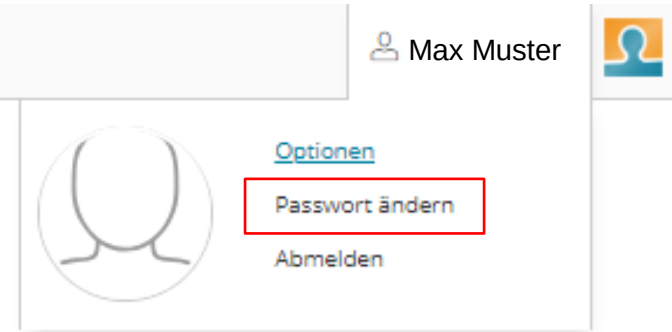


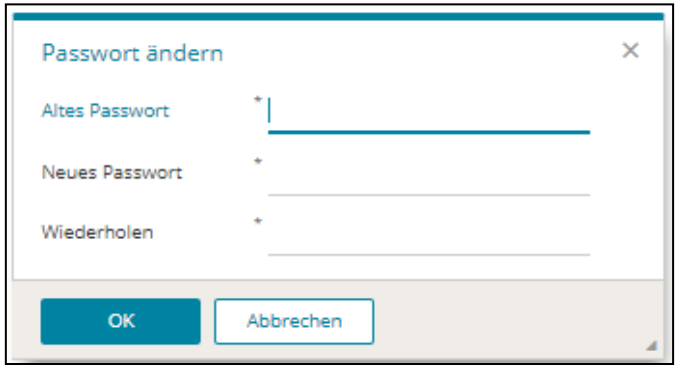
Sie haben immer 2 Seiten die Sie pflegen müssen. Auf einer Seite können Sie Ihre Homepage bearbeiten, auf der zweiten ihr Impressum. Die Seiten zum Impressum trägt auch immer „Impressum“ in der Bezeichnung der Kachel.

Ohne die Pflege des Impressum kann keine Rechtssicherheit gewährleistet werden.

Start

Passwort ändern





Sie haben bei Anlage Ihrer Homepage ein Initialpasswort erhalten.
Dieses sollten Sie zeitnah ändern.

<u>Anforderungen an das Passwort:</u>

– Mindestens 8 Zeichen

– Mindestens eine Ziffer

– Mindestens ein Großbuchstabe

– Mindestens ein Kleinbuchstabe

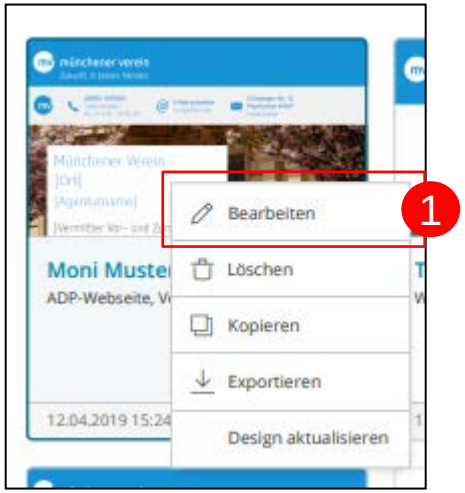
– Mindestens ein Sonderzeichen

Klicken Sie in der rechten oberen Ecke auf Ihren Namen und dann auf „Passwort ändern“. Geben Sie nun Ihr altes Passwort ein und vergeben Sie ein neues. Wiederholen Sie den Vorgang und bestätigen Sie mit „OK“.

Allgemeines

Homepage bearbeiten, Contentelemente

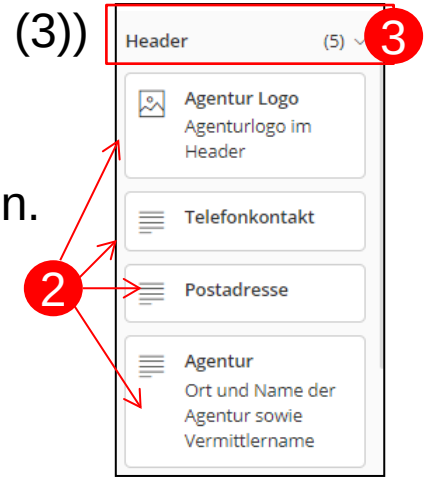
münchener verein
Zukunft. In besten Händen.



- Die ADP-Homepage kann über Rechtsklick > Bearbeiten (1) geöffnet werden.

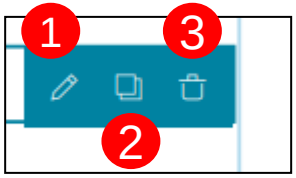
- Bereiche die gefüllt werden müssen werden mit senkrechten Strichen gekennzeichnet z.B. |Telefonnummer|

- Elemente (2) (in der rechten Spalte, geordnet nach Bereichen (3)) können nur an die für Sie bestimmten Plätze sog. Dropzones gesetzt werden per Drag and Drop. Wenn eine Dropzone rot wird bedeutet das das Element hier nicht platziert werden kann. Es wird angezeigt welches Element stattdessen hier platziert werden soll.

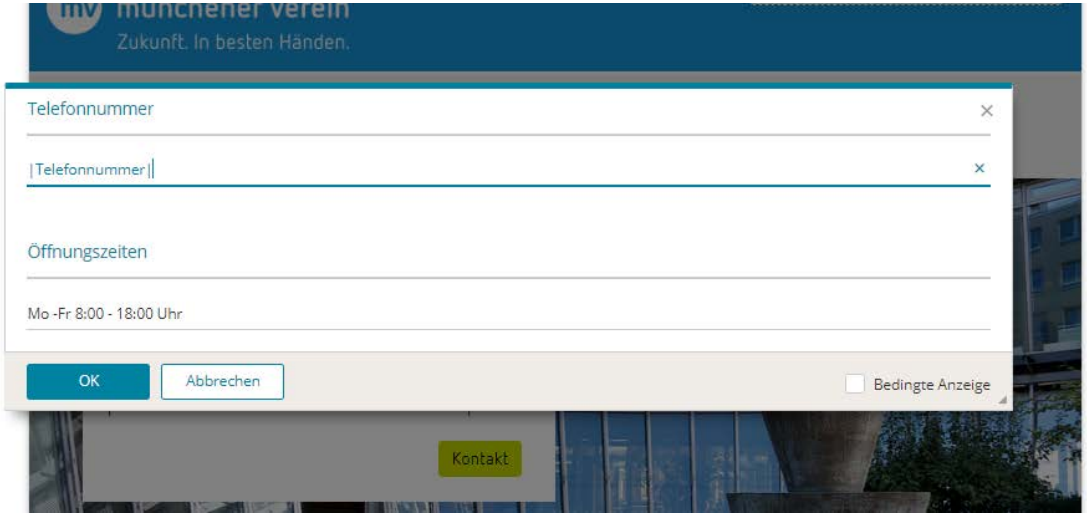


Allgemeines

Bearbeiten, Duplizieren, Löschen



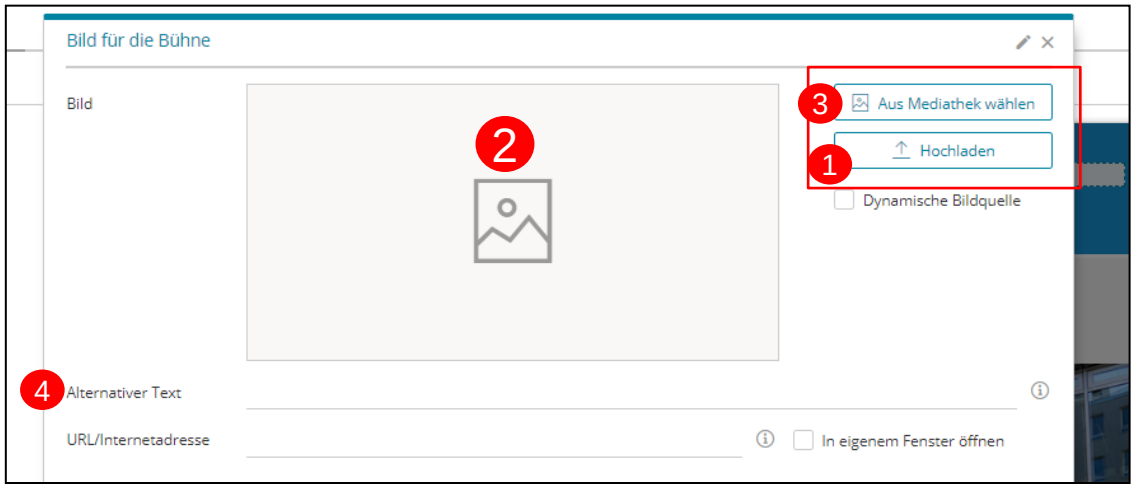
- (1) Bearbeiten des Elements
- (2) Duplizieren des Elements
- (3) Löschen des Elements



Sobald man auf „Bearbeiten“ klickt, öffnet sich eine Maske in der man alle variablen Daten ändern kann.

Allgemeines

Medien auswählen und bearbeiten

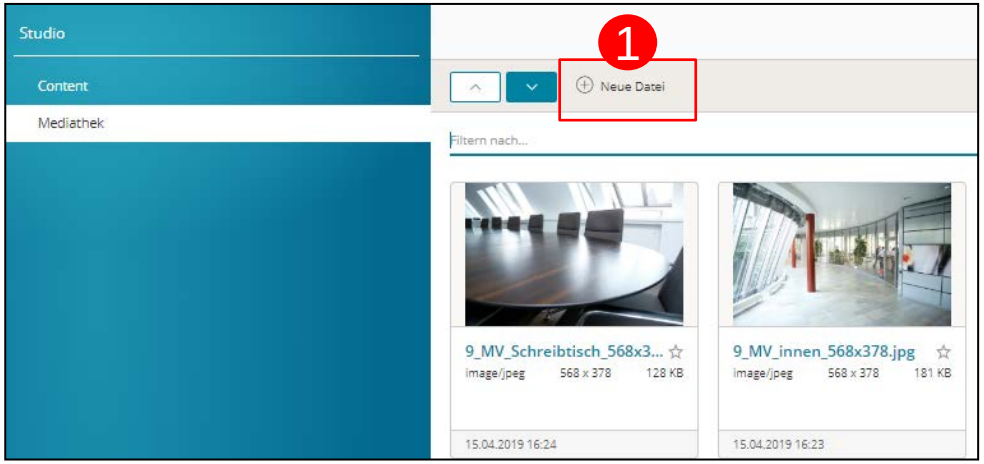


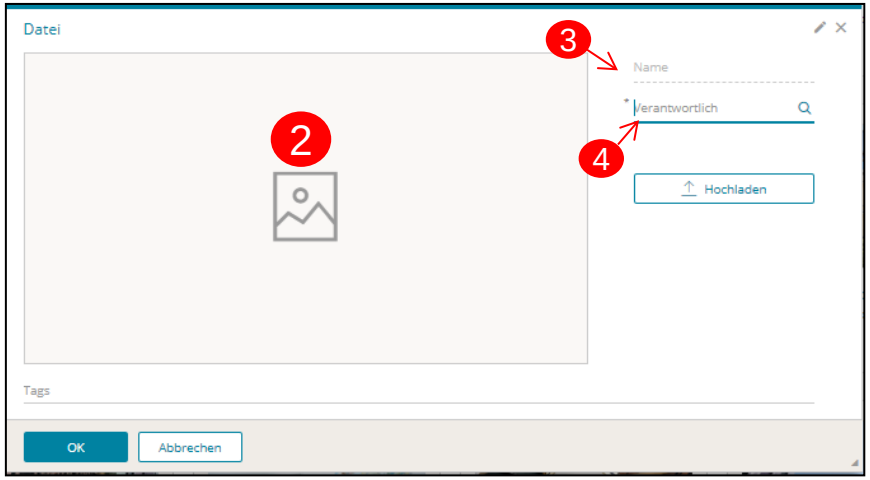
Bilder können entweder direkt an der Stelle einfügt werden an der sie bearbeitet werden („Hochladen“) (1) oder einfach aus Ihrer Dateiliste auf das Symbol gezogen und losgelassen werden (2). Diese Bilder befinden sich dann automatisch in der eigenen Mediathek
<u>oder</u>
aus der Mediathek ausgewählt werden („Aus der Mediathek wählen“) (3)

(4) Fügen Sie einen Alternativen Text ein der das Bild kurz beschreibt z.B. Agenturfoto. Dieser Text wird angezeigt, falls ein Bild nicht geladen werden kann.

Mediathek

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.





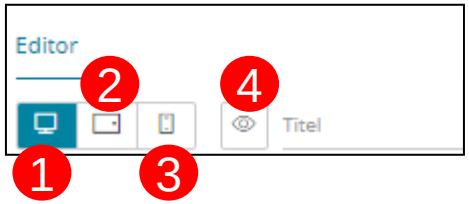
In der Mediathek finden Sie bereits Bilder die Ihnen zur Verfügung stehen.
Hier können Sie außerdem selbst Dateien hochladen (1).

Ziehen Sie per Drag und Drop die Datei auf Dropzone (2) und vergeben Sie einen Namen (3).
Wenn Sie selbst die Datei hochladen ist Ihr Name automatisch unter dem Feld „Verantwortlich“ (3) vorbelegt, das bedeutet, dass das Bild nur für Sie sichtbar ist.

Allgemeines

Ansicht und Vorschau

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.



Im Editor-Modus ist es möglich sich die Ansicht von verschiedenen Endgeräten anzusehen:

(1) Desktop (Ansicht unterscheidet sich hier noch von der Liveversion z.B. 4 Rechner statt 2 in einer Reihe)

(2) Tablet

(3) Smartphone

Außerdem kann man sich durch Klick auf das Auge (4) alle Endgeräte auch im Vorschaumodus anzeigen lassen.

Achtung: Es ist derzeit nicht möglich Links im Vorschaumodus zu Klicken und somit zu testen. Man kann jedoch mit der Maus darüber fahren – der Link wird unten Links im Bildschirm angezeigt.

Allgemeines

Texte formatieren

Sie können sämtliche Texte mit Hilfe der obigen Leiste bearbeiten:
(Aufzählung von links nach rechts)

(1) **Fett**

(2) *Kursiv*

(3) Unterstrichen

(4) ~~Durchgestrichen~~

(5) Blaue Schrift

(6) Rote Schrift

(7) Gelber Hintergrund

(8) Grüner Hintergrund

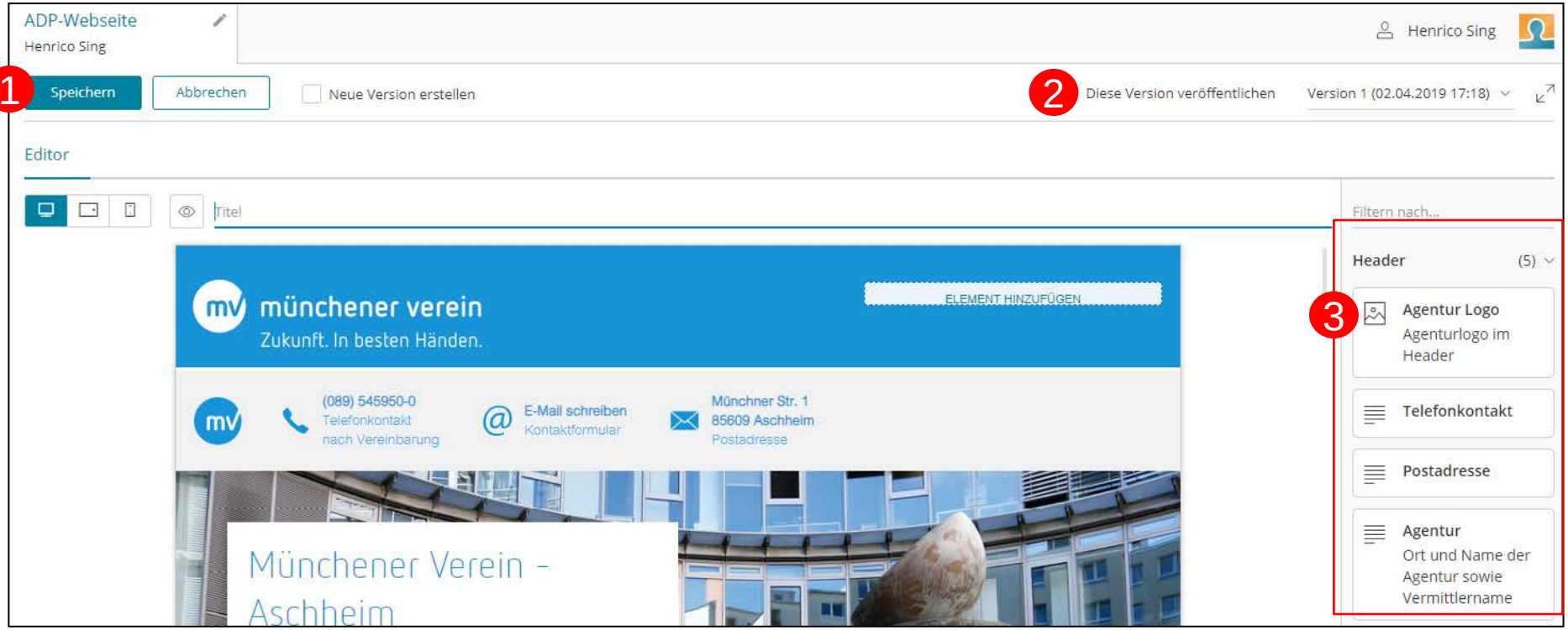
(9) Aufzählungszeichen

(10) Nummerierung

Die Formatierung entfernen können Sie wenn Sie den formatierten Bereich markieren und erneut auf die Formatierung oben in der Leiste klicken die Sie davor ausgewählt haben.

Bearbeitungsmaske der Homepage

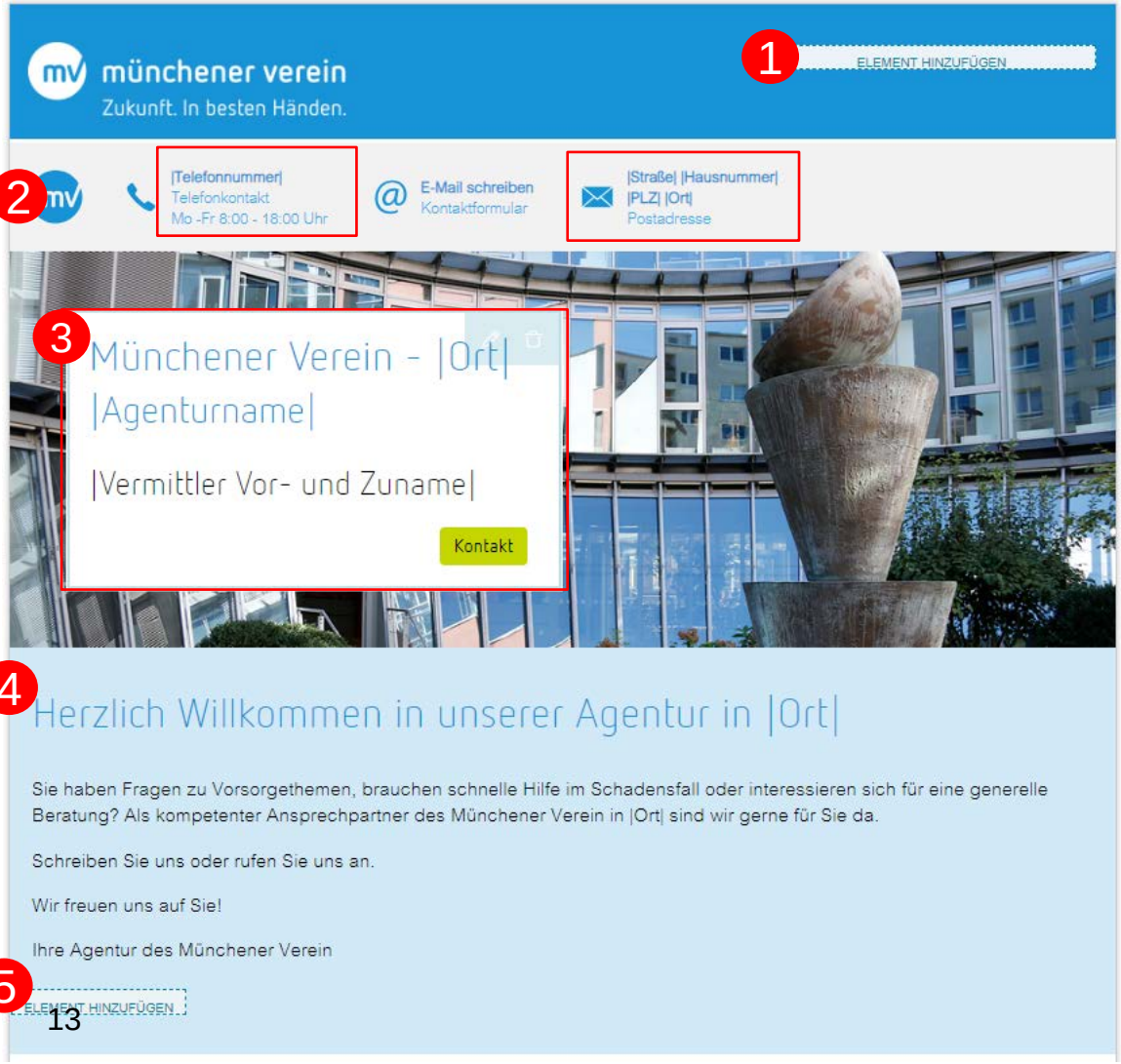
münchener verein
Zukunft. In besten Händen.



(1) Speichern: Nach dem Speichern gelangen Sie immer wieder in die Übersicht. Danach müssen Sie per Rechtsklick erneut auf bearbeiten Klicken.
(2) Sobald Sie auf Version veröffentlichen Klicken ist Ihre Website online erreichbar. Sie können diesen Schritt nicht rückgängig machen.
(3) Contentelemente: Hier sind alle möglichen Elemente vorhanden die auf der Seite einfügt werden können, geordnet nach den einzelnen Abschnitten.

Bereiche „Header“ und „Willkommen“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.



(1) Hier kann das Logo des ADP eingefügt werden (vorbelegt ist das MV-Logo, dann einfach über „Bearbeiten“ das eigene Logo einfügen)

(2) Veränderung der Kontaktdaten in der Toolbar möglich

(3) Text kann bearbeitet und Bühnenbild ausgetauscht werden (Suchen Sie in der Galerie mit dem Begriff „Bühne“ dann werden Ihnen die geeigneten Bilder angezeigt.)

(4) Texte können bearbeitet werden [gehört zum Bereich „Willkommen“]

(5) Bei Bedarf kann hier das Element „News“ einsetzt werden, um über Neuigkeiten des/der ADP/Agentur zu informieren (Veranstaltungen, besonderes Angebot, …)

Bildgröße Hintergrundbild: 1920x640

Bereich „Aktionsbereich“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Für alle, die Ihre Kunden über aktuelle Aktionen oder Themen auf Ihrer ADP-Homepage informieren wollen, gibt es jetzt eine neue Möglichkeit. Platzieren Sie Themen nun mit dem neuen Aktionsbereich, bei dem Sie Bilder, Texte und auch Verlinkungen einfügen können.

Fügen Sie Links zu anderen Homepages, Landingpages oder auch parametrisierte Links ein.

Wichtig: Links müssen immer mit http:// oder https:// beginnen.

Ihre parametrisierten Link, wie z.B. für den neuen ZahnGesund, finden Sie im Partnernetz nach Anmeldung unter https://www.mv-partnernetz.de/verwaltung/agenturdaten/ im Bereich P-Links. Dort können Sie die Endkundenrechner (B2C) raus kopieren.

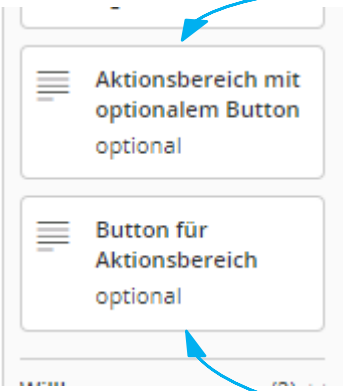
Bereich „Aktionsbereich“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Sie können das Element mehrfach nutzen und an verschiedenen Positionen zu unterschiedlichen Themen einfügen.

Hier kann man das Element „Aktionsbereich“ einfügen:

- Unter dem Bereich „Willkommen“
- Ober- und unterhalb des Bereichs „Unser Team“
- Ober- und unterhalb des Bereichs „Schaden melden“
- Ober- und unterhalb des Bereichs „Absicherung“

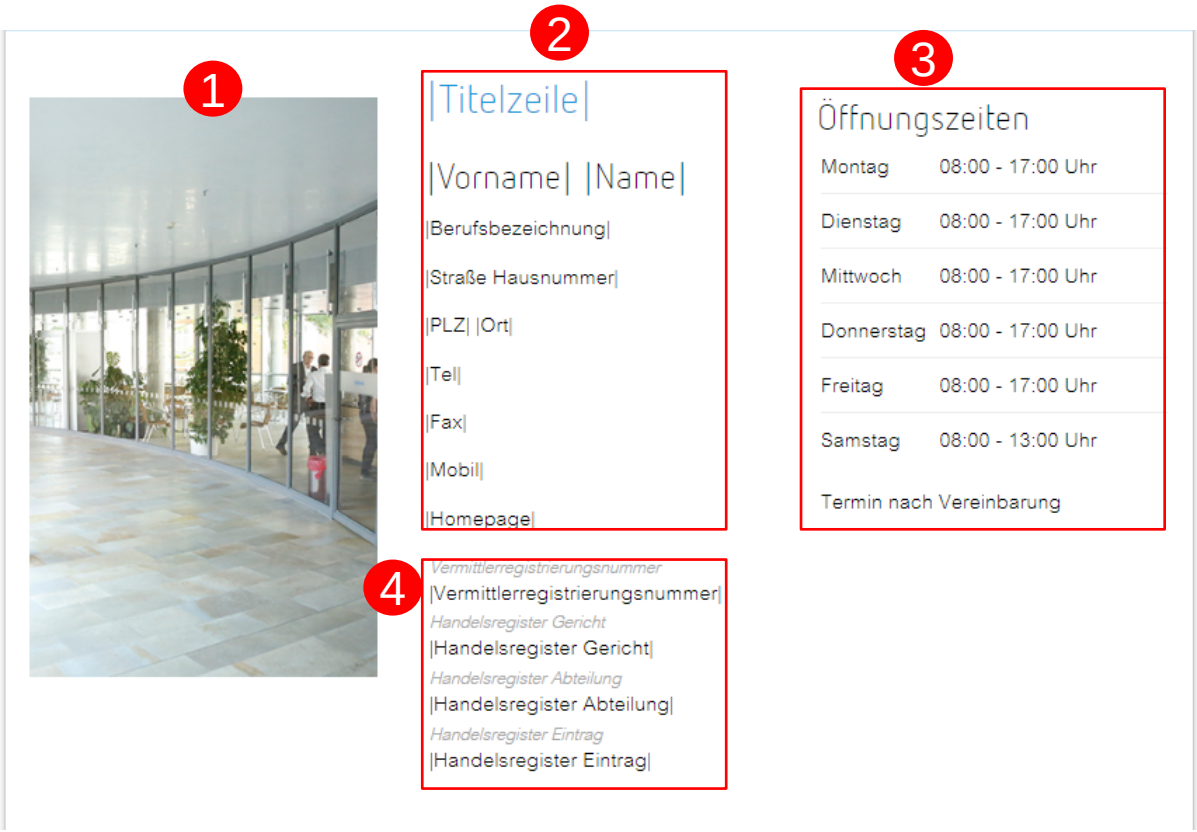


Dazu ziehen Sie an die genannten Stellen per Drag-and-Drop das Element „Aktionsbereich mit optionalem Button“. Dieses Element können Sie dann wie gewohnt bearbeiten.

Möchten Sie jetzt noch einen Link mit einfügen wählen Sie das Element „Button für Aktionsbereich“ und ziehen es unter den Text.

Bereich „Vermittler“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.



(1) Hier kann das Foto des ADP/Agenturleiters eingefügt werden

(2) Hier können alle Kontaktdaten geändert werden – bei der Bearbeitung von **Telefonnr., Faxnr., Mobilnr., muss jeweils diese Bezeichnung voran geschrieben werden!**

(3) Hier können die Öffnungszeiten geändert werden – es können Wochentage/Zeilen gelöscht und wieder hinzugenommen werden

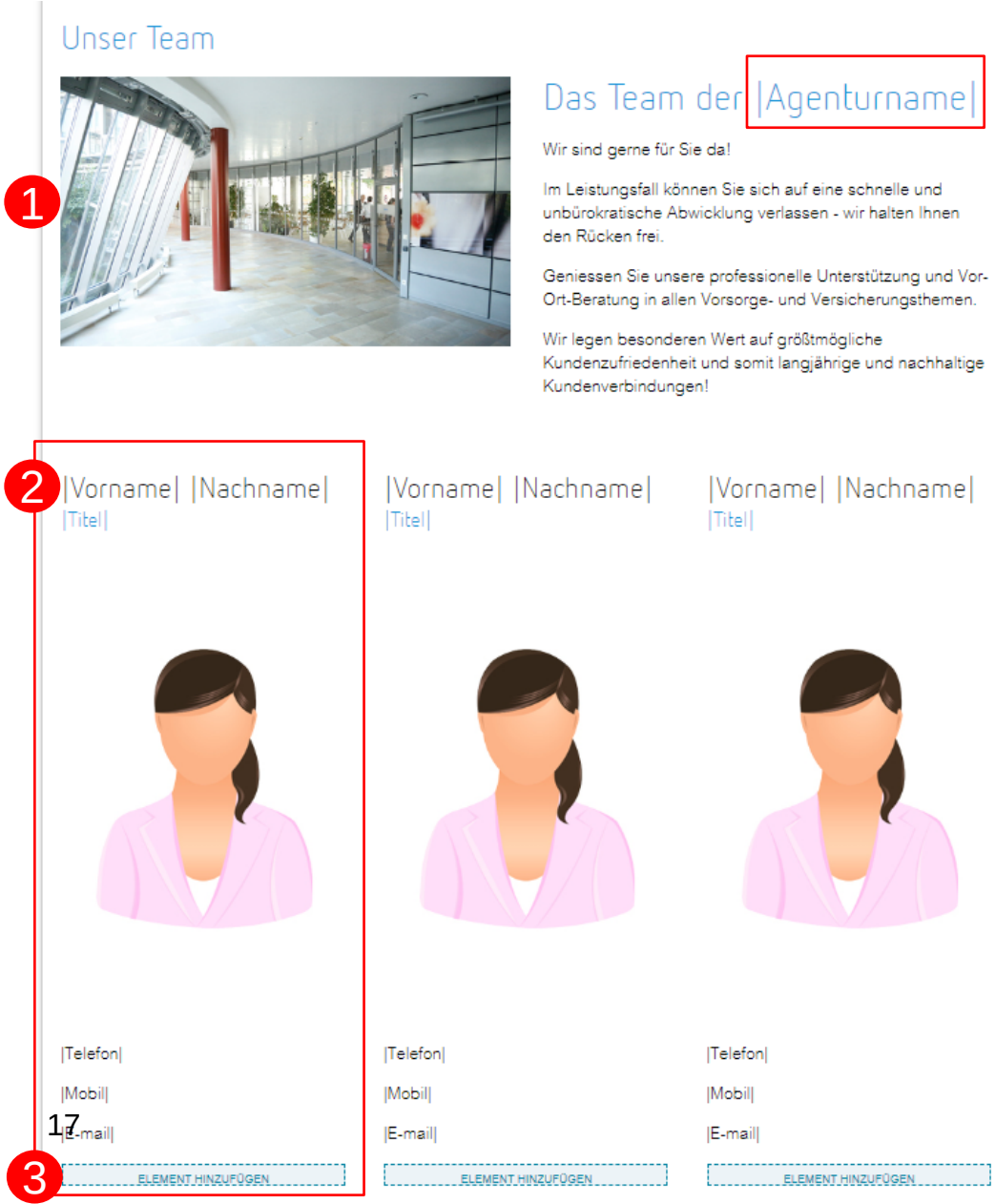
(4) Vermittlerregistrierungsnr., Handelsregister Gericht, Handelsregister Abteilung und Handelsregister Eintrag müssen einzeln bearbeitet werden

Die Vermittlerregistrierungsnr. muss gefüllt werden, die anderen Daten nur wenn vorhanden, ansonsten bitte Felder löschen.

Bildgröße (1):
breit 568 x hoch (empfohlen) 852

Bereich „Team“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.



NEU: Der Bereich „Team“ kann beliebig oft eingefügt werden.

(1) Hier kann ein Teamfoto eingefügt werden und der Text bearbeitet werden

(2) Hier können alle Teammitglieder aufgeführt werden. Bilder und Kontaktdaten sind variabel. **Vor Telefonnummer und Mobilnummer muss ebendiese Bezeichnung vor die Nummern eingetragen werden!**
Falls keine Teammitglieder vorhanden sind können alle Teammitglieder Elemente gelöscht werden.

(3) Bei Teammitgliedern die eine Vermittlerregistrierungsnummer besitzen muss diese auch eingetragen werden! Hierzu muss das Element „Vermittlerregistrierungsnr.“ aus dem Bereich „Vermittler“ auf die gekennzeichnete Stelle gezogen werden.

Bildgröße
(1): breit 563 x hoch (empfohlen) 375
(2): breit 568 x hoch (empfohlen) 852

Bereich „Team“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Doppeln

Sie können den Bereich „Team“ auf doppeln um ihn alternativ für andere Themen nutzen zu können.

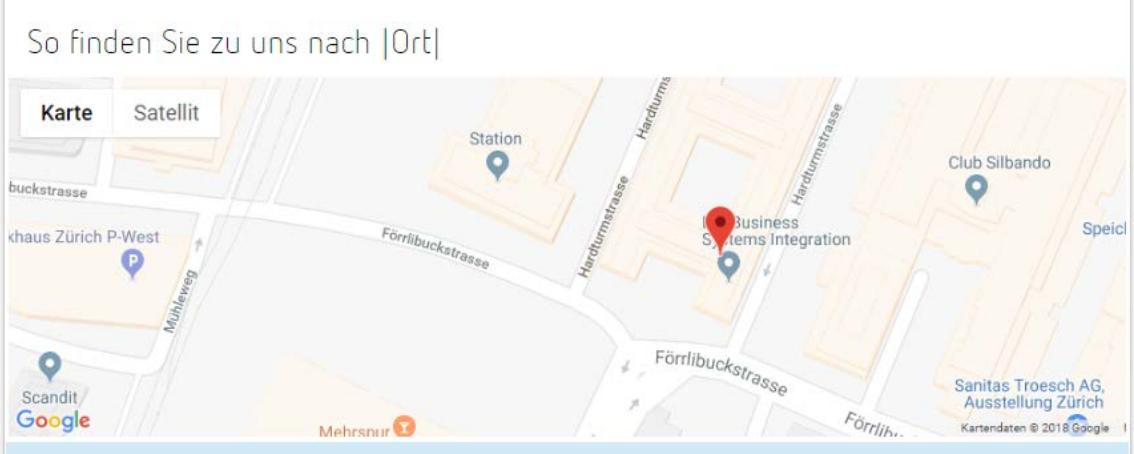
Sie können das Element entweder per Drag-and-Drop noch einmal einfügen. Dazu wählen Sie einfach das Element in der rechten Menüleiste aus und ziehen es mit gedrückter Maustaste über oder unter den Bereich „Unser Team“. Das Element, das Sie einfügen, ist dann mit den Inhalten, die wir vorbelegt haben, gefüllt.

Sie können das bestehende Element auch doppeln und somit eine Kopie des Bereiches erstellen. Hierzu wischen Sie über das Element das Sie doppeln wollen. Es erscheint ein blauer Rahmen. Klicken Sie auf das Symbol. Das Element wird jetzt gedoppelt. Sie können jetzt einen Bereich beliebig abändern, z.B. für eine Aktion.

Wenn Sie die Position der Bereiche ändern wollen, können Sie das mit den Pfeiltasten erledigen. Hierzu einfach mit der Maustaste über das Element wischen bis der blaue Bearbeitungsrahmen kommt und auf die Pfeiltaste nach oben oder unten klicken. Die Pfeiltaste erscheint nur, sobald 2 Elemente eingefügt sind.

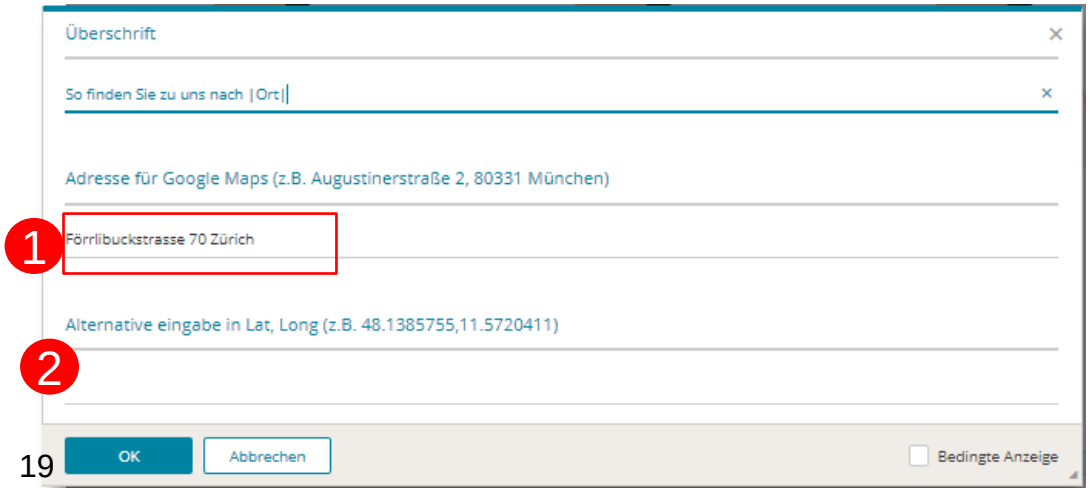
Bereich „So finden Sie uns“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.



In diesem Bereich kann man durch Eingabe der Adresse (1) Google Maps einbinden, um den Standort des ADP/ der Agentur zu visualisieren.

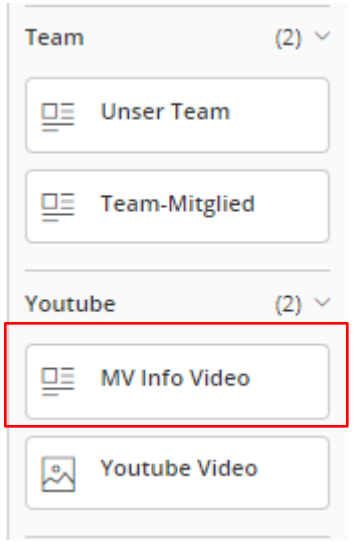
<u>Alternativ</u> können auch die Koordinaten eingetragen werden, falls Ihnen der durch die Adresse generierte Treffer nicht konkret genug ist (2). Ansonsten einfach frei lassen.



Hinweis:
Die Google Maps Karte ist erst aktiv sobald die Homepage live ist. Dort können Sie dann auch die Karte wie üblich bedienen. In der Bearbeitungsumgebung ist lediglich ein Bild mit fixer Adresse der Förlibruckstr. aus Zürich hinterlegt.

Bereich „MV Info Video“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.



In der neusten Version haben wir Ihnen einen Imageteil des MV zur Verfügung gestellt. Hier kann man die Imagebroschüre downloaden und den Unternehmensfilm abspielen.

Den Bereich „MV Info Video“ kann man nach der Karte von Google Maps einfügen und ist nicht zu bearbeiten.

Bereich „Youtube Video“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Sie haben in der neusten Version die Möglichkeit Youtube Videos einzubinden.

Bitte beachten Sie, nur Videos einzubinden, bei denen Sie sich sicher sind dass es zu keinen rechtlichen Problemen kommen kann.

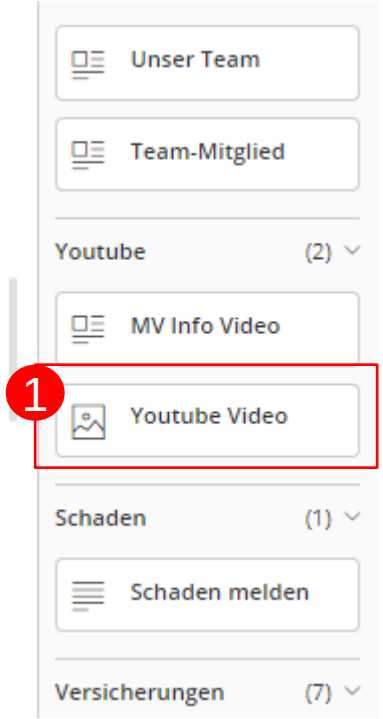
Geeignet sind zum Beispiel die Schadenvideos des Münchener Verein Youtube Kanals.

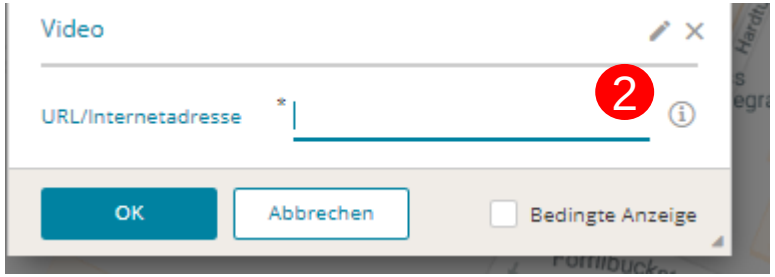
Bereich „Youtube Video“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Der Bereich „Youtube Videos“ (1) kann direkt unter die Karte von Google Maps gesetzt werden. Falls Sie den Bereich „MV Info Video“ genutzt haben, kann das Youtube Video auch unter diesen Bereich gesetzt werden. Klicken Sie auf bearbeiten, dort können Sie einen Link einfügen (2).

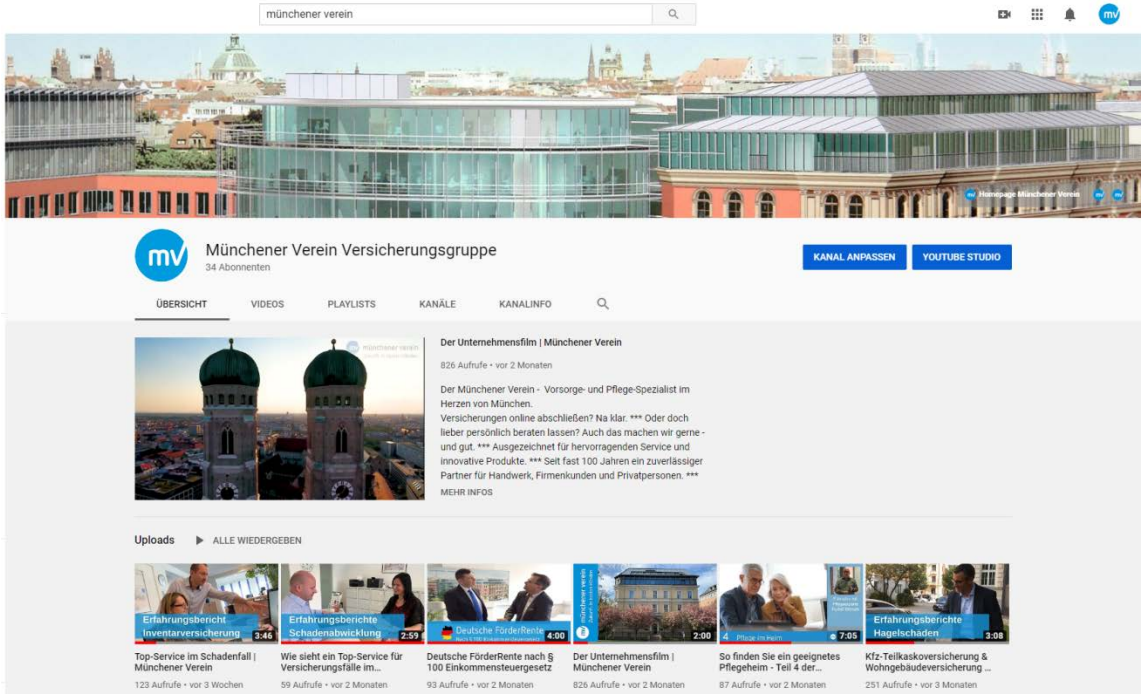
Der Link muss ein bestimmtes Format haben, folgen Sie bitte deshalb den Hinweisen auf den folgenden Folien!





Bereich „Youtube Video“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.



Suchen Sie bei Youtube nach „Münchener Verein“ und klicken Sie auf den Unternehmenskanal.

Dort finden Sie alle Videos des MV.

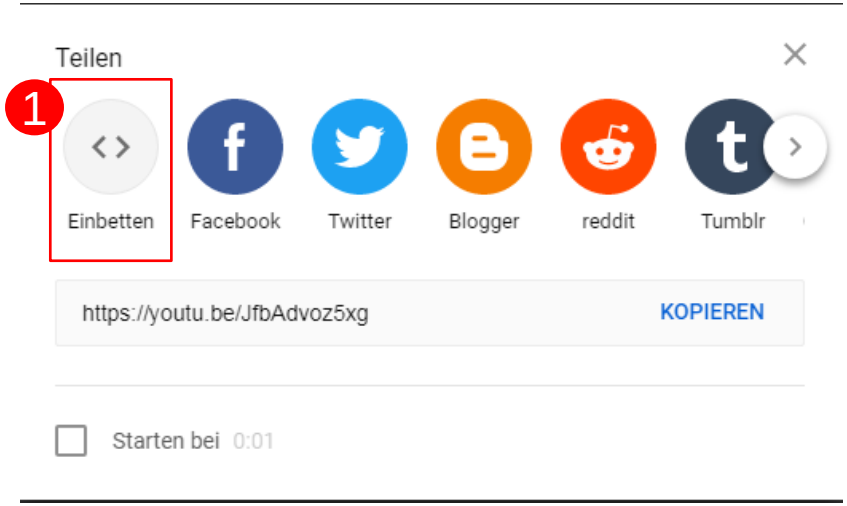
Bereich „Youtube Video“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Suchen Sie ihr gewünschtes Video aus und klicken Sie es an. Nun sollten Sie folgende Ansicht haben. Dort klicken Sie auf Teilen.

Bereich „Youtube Video“

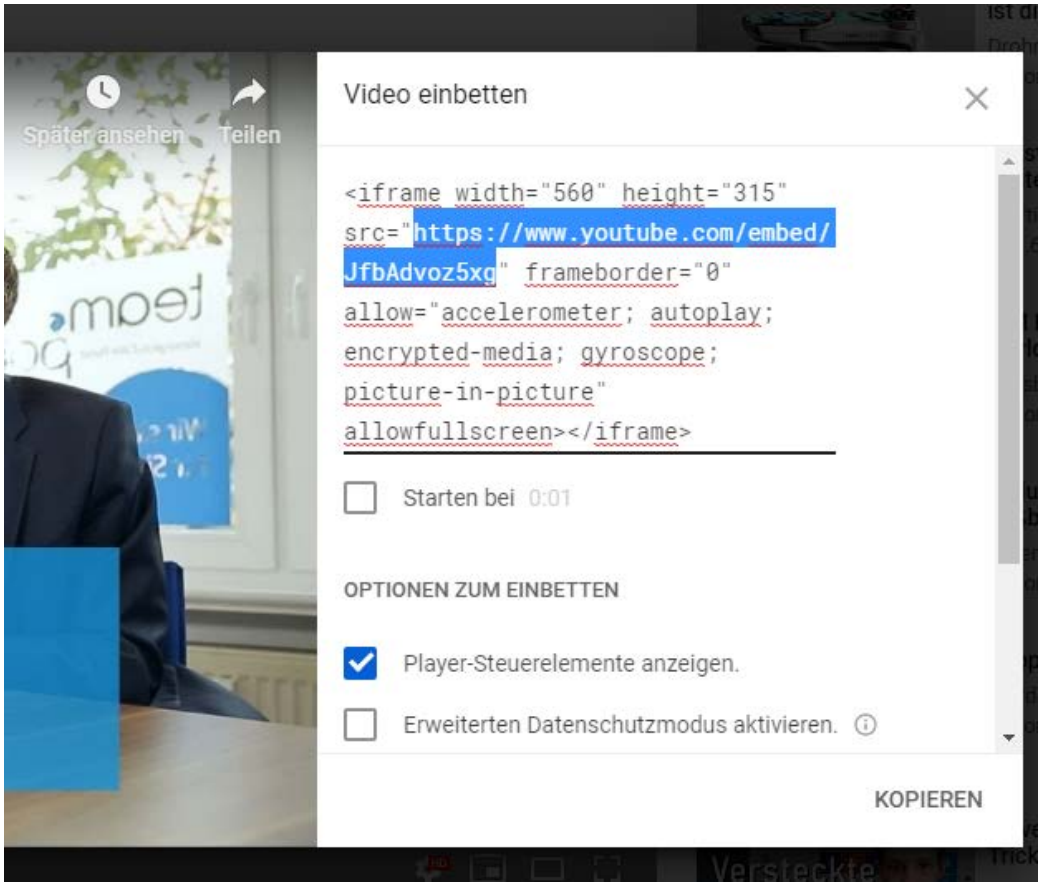
münchener verein
Zukunft. In besten Händen.



Es öffnet sich ein Fenster. Klicken Sie auf (1) „Einbetten“

Bereich „Youtube Video“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.



Es öffnet sich ein weiteres Fenster. Dort kopieren Sie wie im linken Bild den Link heraus.

Wichtig ist, dass der Link keine „“ mehr enthält.

Fügen Sie den Link in Ihre Homepage im Bereich Youtube Video ein. Das Video wird nun angezeigt, wenn Sie den Link richtig kopiert haben.

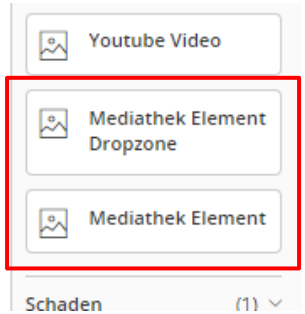
Bereich „Mediathek“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Sie können hier mehrere Videos platzsparender einbinden. Außerdem können Sie Ihren Videos auch Überschriften und einen kurzen Text hinzufügen, um noch etwas über das Video sagen.

Wo geht das?

In der rechten Menüleiste finden Sie die Elemente „Mediathek-Elemente Dropzone“ und „Mediathek Element“.



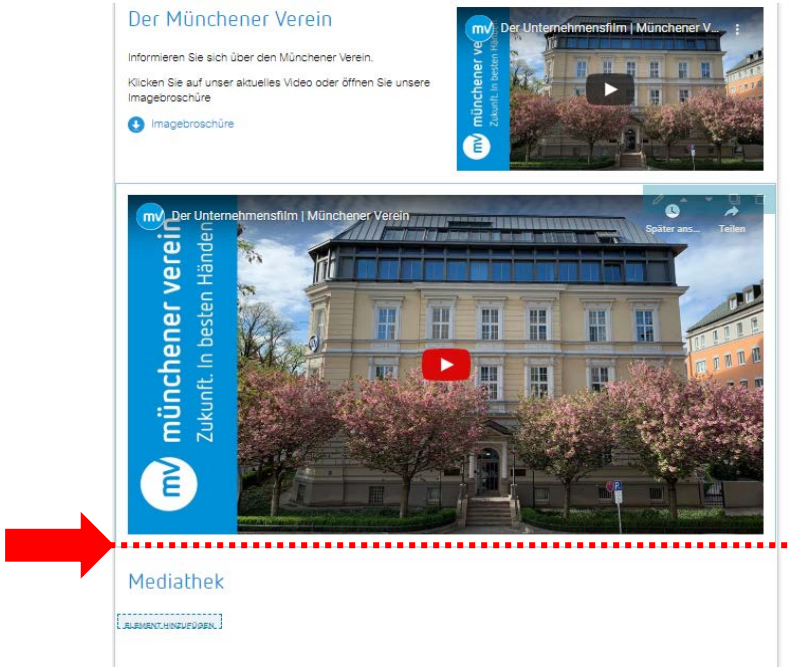
Bereich „Mediathek“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

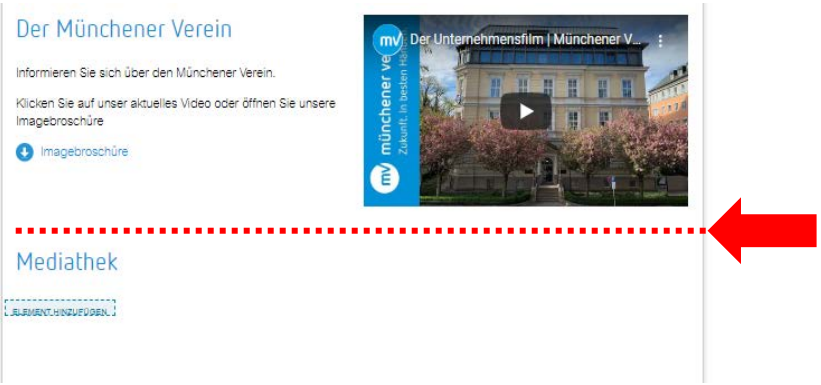
Wie geht das?

Fügen Sie per Drag-and-Drop das Element „Mediathek Element Dropzone“ an die im Folgenden markierten Stellen, je nachdem ob Sie den Bereich „Youtube Video“ nutzen, oder nicht.

Mit „Youtube Video“-Bereich



Ohne „Youtube Video“-Bereich



Bereich „Mediathek“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

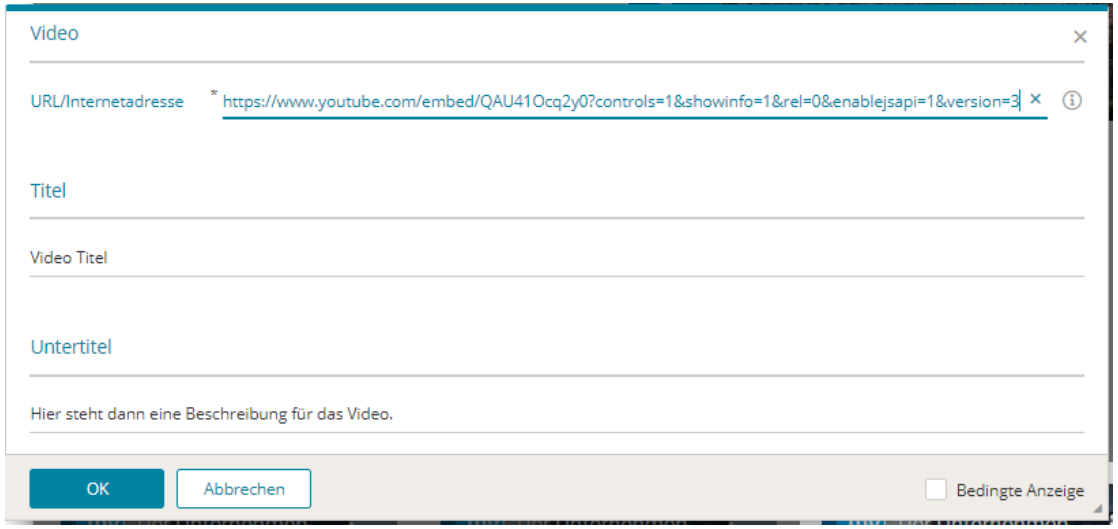
Sie können nun das Element bearbeiten und den Titel „Mediathek“, wenn gewünscht, abändern.

Fügen Sie jetzt die einzelnen Bereiche für die Videos hinzu. Dafür ziehen Sie aus der rechten Menüleiste das Element „Mediathek Element“ an die markierte Stelle in der Mediathek Dropzone. Bei mehreren Video-Elementen wiederholen Sie diesen Vorgang einfach und ziehen Sie das „Mediathek Element“ unter die Überschrift „Mediathek“.

Bereich „Mediathek“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Sie können nun die einzelnen Video-Elemente bearbeiten und einen entsprechenden Titel und Untertitel wählen.



Beim Einfügen der URL muss ein sogenannter Embed-Link eingefügt werden. Sie gehen hierzu auf Youtube und klicken unter dem Video auf

und anschließend auf

.

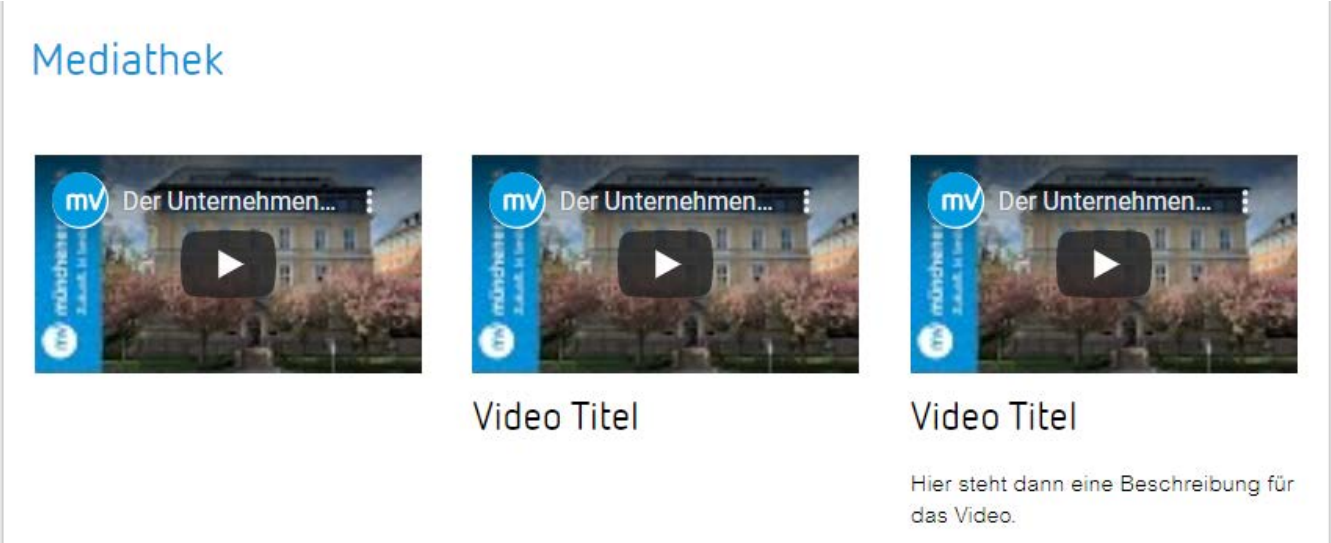
Bereich „Mediathek“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Hier kopieren Sie den im folgenden Bild markierten Link und fügen ihn ein:

In der aktuellen Anleitung zur ADP-Homepage ist dieser Schritt auf den Seiten 22 bis 24 nochmal etwas ausführlicher beschrieben.

Hier sehen Sie noch einmal drei Varianten mit und ohne Überschriften und Text.



Bereich „Schaden melden“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Sie möchten einen Schaden melden?

Online

Senden Sie Ihre Schadenmitteilung direkt online an den Münchener Verein

Zur Schadenmitteilung

Telefonisch

Haftpflicht (Betrieb/Privat/Tierhalter)

089 / 5152 - 1991

Kraftfahrt Haftpflicht/Kasko

089 / 5152 - 1990

Pannenhilfe

0800 / 803 080 331

Sachversicherung

089 / 5152 - 1991

Unfallversicherung

089 / 5152 - 1991

Schriftlich

Sachschäden für Privatkunden (Wohngebäude-, Hausrat-, Glasschaden)

Zur Schadenanzeige

Sachschäden für Gewerbekunden (Einbruch-, Sturm-, Leitungswasser-, Feuerschaden)

Zur Schadenanzeige

Glasschäden für Gewerbekunden

Zur Schadenanzeige

Haftpflichtschäden

Zur Schadenanzeige

Kfz-Schäden

Zur Schadenanzeige

Youtube Video

Schaden (1)

Schaden melden

Versicherungen (7)

Versicherungen Gruppe

In der neuesten Version können Sie Ihre Homepage durch den Bereich „Schaden melden“ erweitern. Dort findet der Kunde Infos um seinen Schaden online, telefonisch oder schriftlich zu melden.

Der Bereich „Schaden melden“ (1) kann direkt unter die Karte von Google Maps gesetzt werden. Falls Sie den Bereich „MV Info Video“ oder „Youtube Video“ genutzt haben, kann das Youtube Video auch unter diesen Bereich gesetzt werden.

Der Bereich ist nicht veränderbar.

Bereich „Versicherungen“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Die Betriebliche Altersvorsorge

Heute ist die gesetzliche Rentenversicherung nur noch eine Grundversorgung. Mit dem Eintritt in die Rente entsteht eine Lücke zwischen Einkommen und den Leistungen aus der gesetzlichen Rente. Darum ist eine eigene Vorsorge für einen finanziell gesicherten Ruhestand besonders wichtig. Dafür kann man staatliche Förderungen nutzen.
Die betriebliche Altersversorgung baut eine Zusatzrente auf. Dafür kann ein geringer Anteil des Einkommens in Abstimmung mit dem Arbeitgeber investiert werden. Oft beteiligt sich auch der Arbeitgeber mit einem

Die Berufsunfähigkeits-Versicherung

Die häufigsten Ursachen für Berufsunfähigkeit sind Krankheiten. Unfälle führen in 9 % der Fälle zu Berufsunfähigkeit. Es kann jeden treffen, ob Berufsanfänger, Arbeitnehmer oder Betriebsinhaber. Handwerker sind besonders betroffen, weil sie häufig schwer körperlich arbeiten.

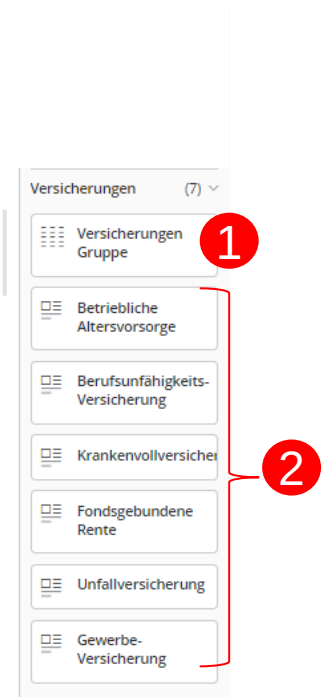
Die Deutsche Handwerker Berufsunfähigkeits-Versicherung sichert ab, was Ihnen wichtig ist und schließt die finanzielle Lücke:

- 2 Tarifvarianten zur Auswahl
- Topschutz oder günstiger Aktivschutz

Die Krankenvollversicherung

Angestellte Handwerker und Arbeitnehmer müssen die Jahresarbeitsentgeltgrenze (Versicherungspflichtgrenze) überschreiten, wenn sie sich privat krankenversichern wollen. Selbstständige und Freiberufler haben die freie Wahl zwischen der gesetzlichen Krankenkasse und der privaten Krankenvollversicherung und bestimmen damit ihre Gesundheitsversorgung selbst.

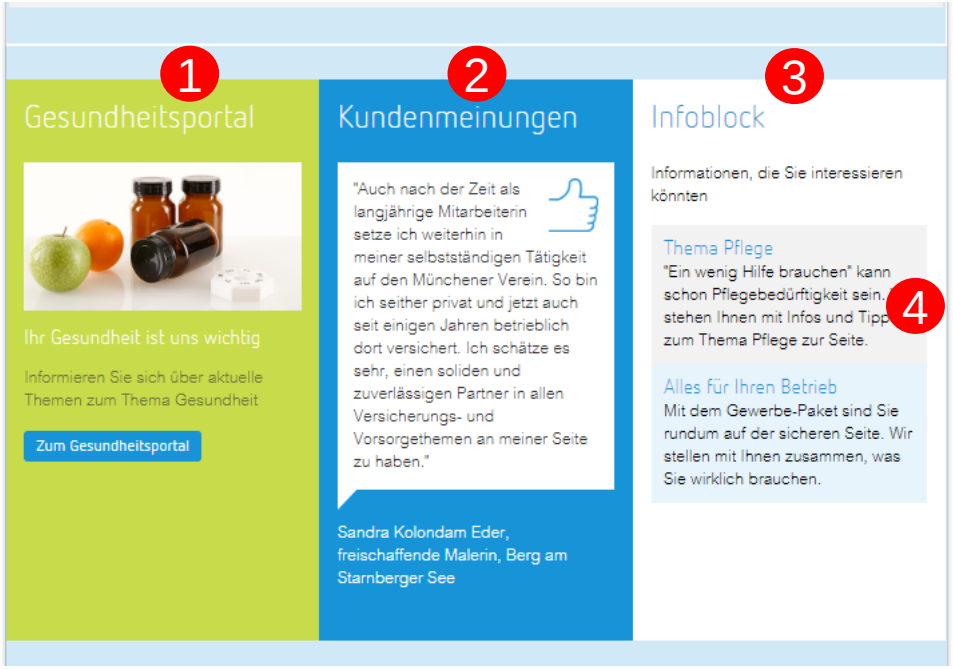
Der neue Gesundheitsschutz Master Care ist für junge selbstständige Handwerker ideal, denn er ist günstig und bietet deutlich bessere Leistungen als die gesetzliche

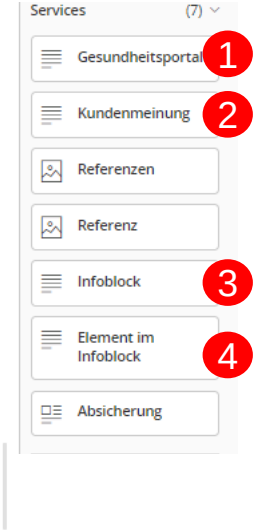


Das Element „Versicherungen Gruppe“ (1) ist bereits vorbelegt. Dieses Element bietet Platz für bis zu 3 verschiedene Produkte die ebenfalls in der rechten Spalte unter dem Bereich „Versicherungen“ (2) zu finden sind.
Momentan können Sie aus 6 verschiedenen Produkten wählen und diese individuell nach Ihren Wünschen zusammen stellen.
Bei Bedarf können Sie auch weniger als 3 Produkte auswählen.

Bereich „Services“

Gesundheitsportal, Kundenmeinungen, Infoblock





Im Bereich Services können Sie aus 4 verschiedenen Elementen wählen:

(1) Gesundheitsportal (verlinkt auf muenchener-verein.gesundheitsportal-privat.de)

(2) Kundenmeinungen (hier können Sie Rezensionen Ihrer Kunden eintragen)

(3) Infoblock (hier können Sie aktuelle Informationen einfügen – die vorbelegten Infos können Sie löschen, es muss mindestens ein Element im Infoblock (4) vorhanden sein)

Das Element „Referenzen“ wird auf der nächsten Folie erklärt.

Bereich „Services“

Referenzen

Das Element „Referenzen“ (1) bietet Ihnen die Möglichkeit Kunden oder Verbände mit denen Sie zusammen arbeiten aufzulisten.

Ziehen Sie hierzu einfach das Element „Referenz“ (2) in den Block „Referenzen“ (1). Dort können Sie ein Logo bzw. Bild einfügen.

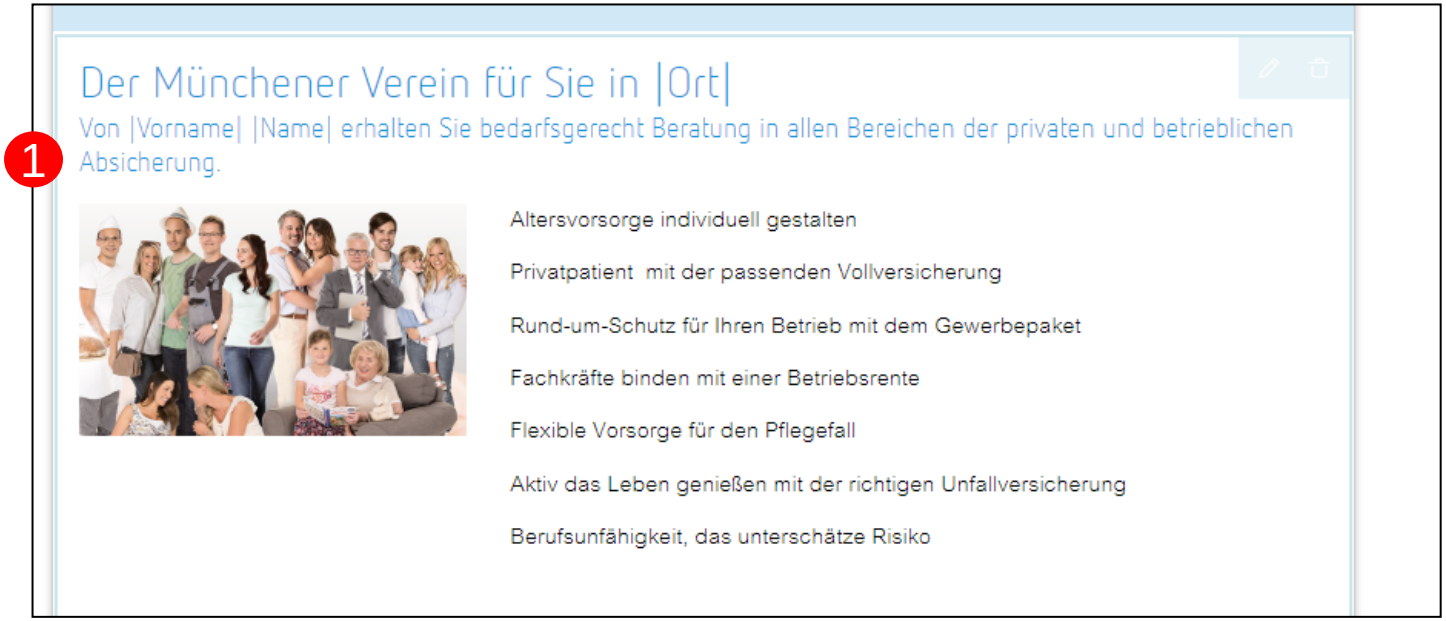
Sobald die Seite veröffentlicht ist werden alle Referenzen in einem Slider angezeigt (3).

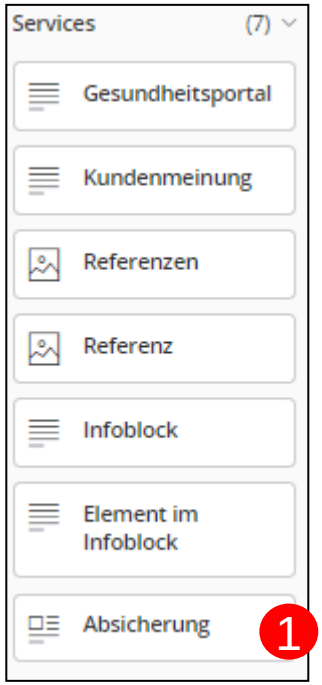
Bildgröße:
breit 568 x hoch (empfohlen) 792

Bereich „Services“

Absicherung

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.





NEU: Der Bereich „Absicherung“ kann beliebig oft eingefügt werden.

Das Element „Absicherung“ (1) bietet Ihnen die Möglichkeit eigene Inhalte zu platzieren die Sie Ihren Kunden noch mitteilen möchten. Sie können hier das Bild und die Texte anpassen.

Bildgröße:
breit 568 x hoch (empfohlen) 378

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Bereich „Services“

Absicherung

Doppeln

Sie können den Bereich „Team“ auf doppeln um ihn alternativ für andere Themen nutzen zu können.

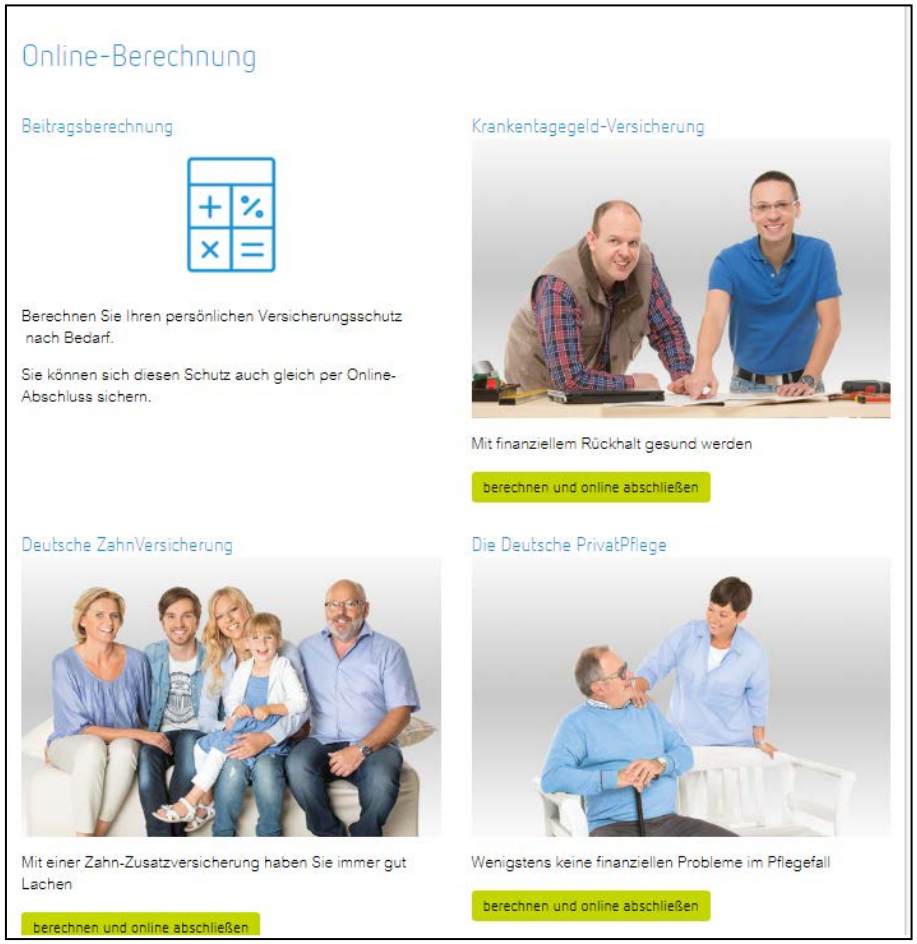
Sie können das Element entweder per Drag-and-Drop noch einmal einfügen. Dazu wählen Sie einfach das Element in der rechten Menüleiste aus und ziehen es mit gedrückter Maustaste über oder unter den Bereich „Unser Team“. Das Element, das Sie einfügen, ist dann mit den Inhalten, die wir vorbelegt haben, gefüllt.

Sie können das bestehende Element auch doppeln und somit eine Kopie des Bereiches erstellen. Hierzu wischen Sie über das Element das Sie doppeln wollen. Es erscheint ein blauer Rahmen. Klicken Sie auf das Symbol. Das Element wird jetzt gedoppelt. Sie können jetzt einen Bereich beliebig abändern, z.B. für eine Aktion.

Wenn Sie die Position der Bereiche ändern wollen, können Sie das mit den Pfeiltasten erledigen. Hierzu einfach mit der Maustaste über das Element wischen bis der blaue Bearbeitungsrahmen kommt und auf die Pfeiltaste nach oben oder unten klicken. Die Pfeiltaste erscheint nur, sobald 2 Elemente eingefügt sind.

Bereich „Online Berechnung“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

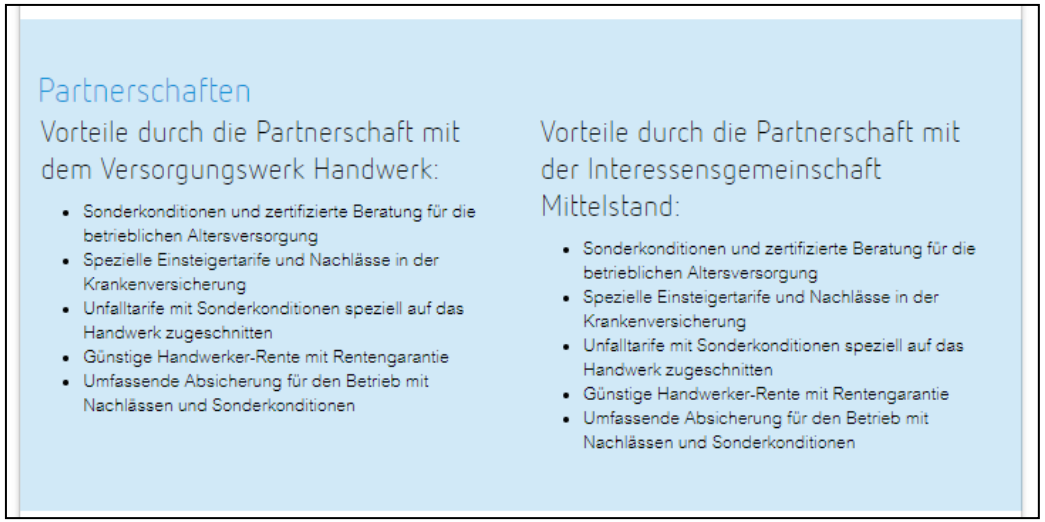


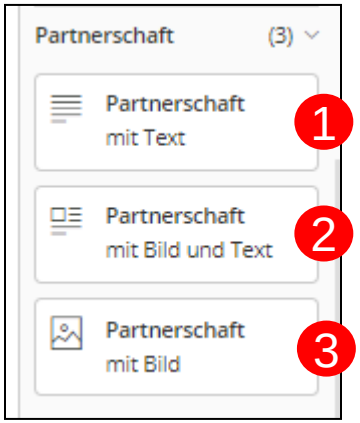
An diesem Bereich können Sie **keine** Änderungen vornehmen.

Durch eine eingebaute Parametrisierung gelangt der Kunde, sobald er den Link klickt, nicht nur auf die Online-Rechner des Münchener Verein, sondern wird Ihnen bei Abschluss automatisch als ADP/Agentur zugeordnet.

Bereich „Partnerschaft“

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.





Im Bereich „Partnerschaft“ sind bereits Texte zum Versorgungswerk und der Interessengemeinschaft Mittelstand vorbelegt. Sie haben hier die Möglichkeit Ihre individuellen Partnerschaften zu visualisieren. Der Bereich kann bis zu 2 Elemente der rechten Spalte enthalten.

Dabei gibt es folgende Varianten:

(1) Nur Text

(2) Bild und Text

(3) Nur Bild

Impressum-Seite

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Ihr persönliches Impressum wird auf einer extra Seite gepflegt. Diese Seite finden Sie, so wie die Homepage, unter dem Bereich Content.

Impressum-Seite

Unterschiede

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

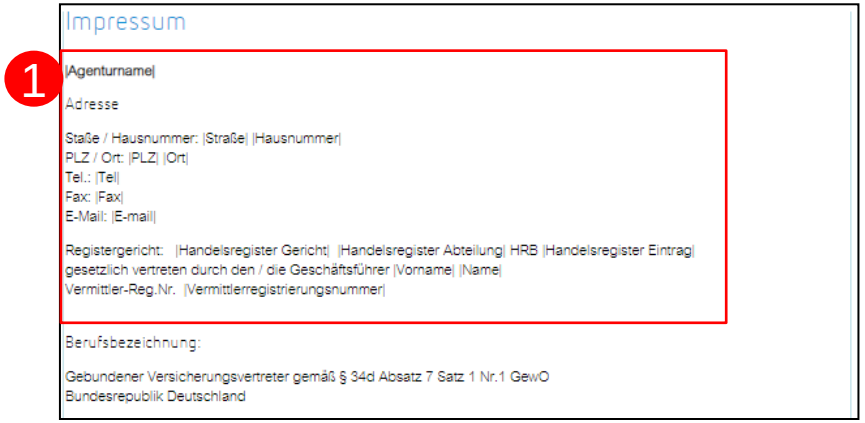
Damit Ihre Homepage rechtssicher ist gibt es im Bereich „Impressum“ zwei Varianten.

(1) Juristische Personen (wie GmbHs) nutzen das kurze Impressum.

(2) Natürliche Personen nutzen das lange Impressum.

Impressum-Seite

Impressum kurz

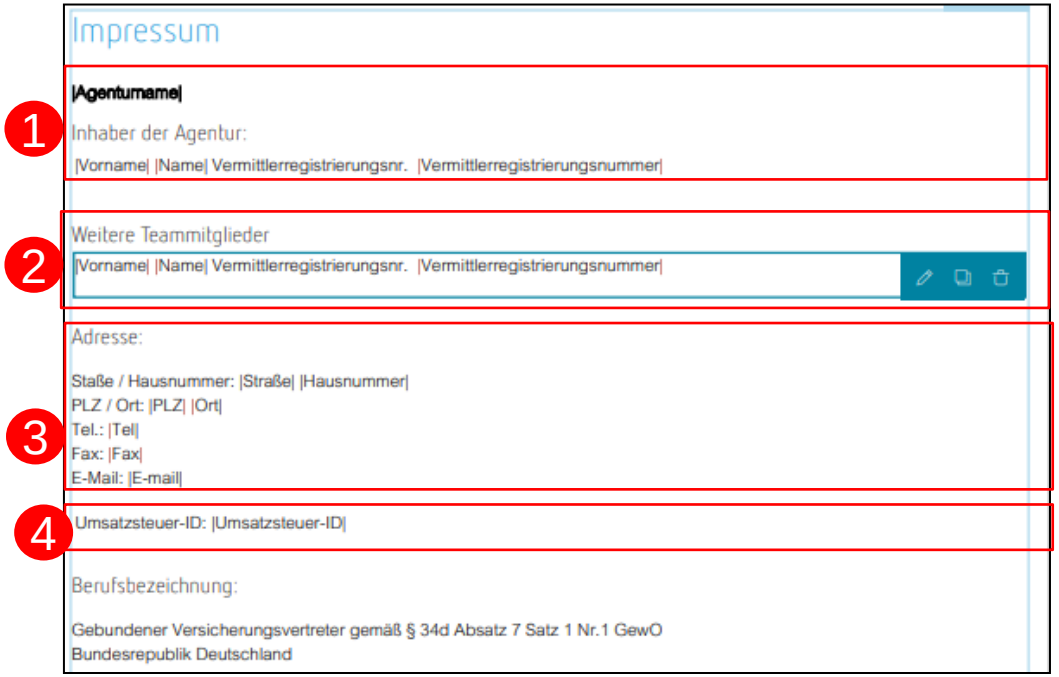


(1) Im Element „Impressum kurz“ müssen alle Daten des Agenturinhabers gefüllt werden.

Bildnachweis: separate Folie im Anschluss

Bereich „Impressum“

Impressum lang



Im Element „Inhaber der Agentur“ (1) müssen Sie die Daten des Agenturinhabers eintragen. Hat Ihre Agentur mehrere Inhaber duplizieren Sie dieses Element per Klick auf .

Wenn Ihre Agentur noch weitere Teammitglieder hat fügen Sie sämtliche Angestellte mit einer Vermittlerregistrierungsnr. unter (2) auf.

Benötigen Sie mehrere Teammitglieder können Sie wie bei Punkt (1) das Element duplizieren.

Die Daten Ihrer Agentur (3) können Sie ändern wenn Sie das Element „Impressum lang“ bearbeiten [rechte obere Ecke]. Hier können Sie auch die Unterüberschrift „Weitere Teammitglieder“ löschen oder wieder hinzufügen.

Wenn Sie eine Umsatzsteuer-ID besitzen müssen Sie diese unter (4) eintragen. Wenn nicht können Sie dieses Feld einfach löschen. Das Feld Umsatzsteuer-ID kann immer nur unter die Adresse der Agentur eingefügt werden.

Bildnachweis: separate Folie im Anschluss

Impressum-Seite

IHK für lang und kurz

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Berufsbezeichnung:

Gebundener Versicherungsvertreter gemäß § 34d Absatz 7 Satz 1 Nr.1 GewO
Bundesrepublik Deutschland

Zuständige Berufskammer:

Industrie- und Handelskammer für München und Oberbayern
Max-Joseph-Straße 2, 81541 München, Telefon 089/5116-0, Telefax 089/5116-1306
www.muenchen.ihk.de

Berufsrechtliche Regelungen:

- § 34d Gewerbeordnung (GewO)
- §§ 59-68 Gesetz über den Versicherungsvertrag (VVG)
- Verordnung über die Versicherungsvermittlung und -beratung (VersVermV)

Die berufsrechtlichen Regelungen können über die vom Bundesministerium der Justiz und für Verbraucherschutz und dervon

Sie können den Bereich „Zuständige Berufskammer“ bearbeiten und Ihre eigene individuelle IHK eintragen. Alle Daten hierzu finden Sie auch unter folgendem Link, durch Eingabe Ihrer eigenen Postleitzahl wird automatisch Ihre IHK gefunden:

https://www.ihk.de/#ihk-finder

Impressum-Seite

Bildnachweis für Impressum kurz und lang

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Bildnachweis

Copyright für verwendete Fotografien bei: |Vor-Nachname ADP|

Bilder von |Name der Fotoagentur, z.B. fotolia| © |Vor-+Nachname* Fotograf + *Name* Rechteinhaber|.

Das Element „Bildnachweis“ ist anzupassen sobald Sie eigene Bilder in die Seite einbinden. Dieser sollte wie folgt aussehen:

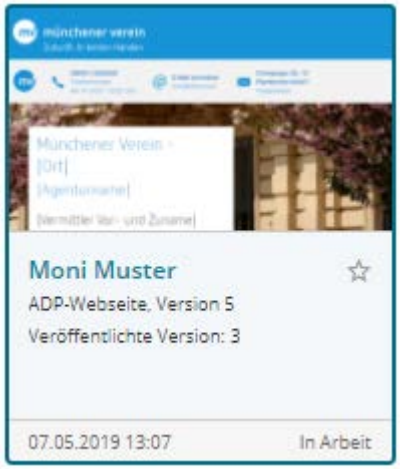
Copyright für verwendete Fotografien bei: |Vor-Nachname ADP|
Bilder von |Name der Fotoagentur, z.B. fotolia| © |Vor-+Nachname* Fotograf + *Name* Rechteinhaber|.

Falls Sie ausschließlich Bilder des Münchener Verein nutzen (vorbelegt in der Mediathek) müssen sie den Nachweis nicht ändern. Der Bildnachweis für Bilder des Münchener Verein lautet wie folgt:

Copyright für verwendete Fotografien des Münchener Verein bei: Werner Heiber

Versionen

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.



Wenn Sie sich im Hauptmenü im Bereich „Content“ befinden können Sie dort sehen wie viele Versionen bereits angelegt worden sind (erste Zeile).

Wir haben bereits eine Version für Sie angelegt und Ihre vorhandenen Daten aus der Visitenkarte übertragen.

Im Hauptmenü des Bereiches „Content“ sehen sie auch welche Version derzeit veröffentlicht ist (zweite Zeile).

Sie können Versionen veröffentlichen, indem Sie Ihre Homepage im Bearbeitungsmodus aufrufen, die gewünschte Version auswählen und „Version veröffentlichen“ klicken.

Ihre Homepage wird nun sofort livegeschaltet, d.h. Sie ist nun im Web zu erreichen. Ist eine Seite einmal veröffentlicht kann dieser Vorgang nicht rückgängig gemacht werden.

Um eine neue Version zu erstellen klicken Sie auf „Neue Version erstellen“ sodass ein Haken erscheint. Klicken Sie nun auf Speichern werden die Änderungen die Sie gerade vornehmen in einer neuen Version gespeichert.

Versionen und Änderungen

münchener verein
Zukunft. In besten Händen.

Sollten Sie Änderungen auf Ihrer Seite vornehmen gibt es hinsichtlich der Versionen drei Möglichkeiten:

1

Sie möchten Änderungen in einer veröffentlichten Version vornehmen die im Anschluss **sofort** live gehen sollen.

Sie müssen keine neue Version anlegen.

Führen Sie Ihre Änderungen einfach in der veröffentlichten aktuellen Version durch und klicken Sie anschließend auf „Speichern“. Die Änderungen sind sofort live.

2

Sie möchten Änderungen vornehmen die erst zu einem **späteren Zeitpunkt** live gehen sollen (z.B. Jahreswechsel).

Sie müssen eine neue Version anlegen.

Falls Sie bereits eine Version vorbereiten möchten, deren Infos erst zu einem späteren Zeitpunkt veröffentlicht werden sollen, müssen Sie eine neue Version anlegen. Sie können diese Version dann als Entwurfsversion nutzen, bearbeiten und zum gewünschten Zeitpunkt veröffentlichen.

3

Sie möchten die veröffentlichte Version **nicht überschreiben**.

Sie müssen eine neue Version anlegen.

Sollten Sie die veröffentlichte Version nicht überschreiben wollen, da Sie die Daten zu einem späteren Zeitpunkt noch benötigen könnten, müssen Sie eine neue Version anlegen. Dabei ist es egal ob Sie die neuangelegte Version sofort oder erst zu einem späteren Zeitpunkt veröffentlichen.